

Protokoll från Svenska neurologföreningens styrelsemöte 170124, Svenska läkaresällskapet Stockholm

Närvarande

Christina Sjöstrand (ordförande), Jan Linder, Karin Wirdefeldt, Per-David Alm, Markella Petouni, Fredrik Buchwald, Anders Svenningsson, Hans Naver (adj), Johan Zelano (vid protokollet).

Förhinder: Per Svenningsson (adj), Sten Fredrikson (adj)

Dagordning

1. Mötets öppnande (CS)
CS öppnade mötet.
2. Val av protokolljusterare
Styrelsen **utsåg** PDA och MP till att justera protokollet.
3. Mötets behöriga utlysande och fastställande av dagordningen
Styrelsen ansåg mötet behörigen utlyst.
4. Föregående mötesprotokoll (CS)
 - a. Neurologivecka 2018 i Karlstad och 2019 i Lund
Beslutet om neurologiveckan korrigeras, 2018 är i Karlstad och 2019 i Lund.
5. Facklig sekreterare har ordet (JZ)
 - a. Nya medlemmar
Två nya medlemmar har antagits sedan förra mötet.
6. Vetenskaplig sekreterare har ordet (KW)
 - a. Akademisk inventering av neurologin
KW föredrog arbete med akademisk meritering. Styrelsen **beslutade** att enkäten genomförs under 2017.
7. Skattmästaren har ordet (EW)

EW föredrog det ekonomiska läget och preliminärt utfall för 2016. Ramverk för styrelsens kostnader, internationella kostnader och utbetalning av medlemsavgifter diskuterades. Styrelsen **uppdrog** åt JZ att skriva ett förslag till nästa möte om kostnader relaterade till styrelsearbetet. Styrelsen **beslutade** att vid nytillsättning av uppdrag för SNF ska principen vara att uppdrag är icke-arvoderade, men att föreningen står för kostnader förenade med uppdraget.

 - a. Avgift för specialistexamination
Styrelsen **beslutade** att införa en avgift om 3000 kr från och med 2018 års examination och att intäkterna går till att finansiera föreningens ST-sektion.
8. Rapport från Utbildningsutskottet och Studierektorsnätverket (SF, MP)

MP föredrog det svar föreningen lämnat på förfrågan från Socialstyrelsen om utbud av SK-kurser och ett brev ST-sektionen avser skicka till Socialstyrelsen angående kursutbudet. Den 10 april kommer studierektorsnätverket att ha sitt årliga möte.

9. Rapport från Etik- och kvalitetsutskottet (HN)

HN föredrog arbetet. Inga yttranden har avgivits. HN meddelade också att han inte kommer att stå till förfogande som ordförande nästa verksamhetsår.

10. Rapport från Strategiutskottet (AS, PDA)

a. Enkätundersökning

AS föredrog enkätundersökning avseende organisationsform. Styrelsen diskuterade spridningen av resultatet. Styrelsen **uppdrog** åt AS att arbeta vidare med former för att sprida resultatet, troligen i form av ett brev från SNF.

11. Neurologiveckan (CS/KW)

a. Neurologiveckan 2017 (lägesuppdatering sponsoraläge)

KW föredrog läget. Program, sponsoraläge mm är utvecklat enligt plan.

b. Ort 2018 – Karlstad, 2019- Lund

CS rapporterade att ordningen är avstämd med orterna.

12. Svenska Neuroregistret (PS)

Bordlades (PS förhinder).

13. Inkomna remisser och förfrågningar (JZ/CM)

a. Socialstyrelsens föreskrifter om patientsäkerhetsarbete (svar via SLS).

JZ/CS föredrog lämnat svar.

b. Fördjupningskoder avseende Narkolepsi G47.4 (CS)

CS redogjorde för SNFs stöd för en skrivelse justerade diagnoskoder för narkolepsi.

c. DS 2016:41 Ansvar för de försäkringsmedicinska utredningarna. Svar via SLS senast 1 feb.

Styrelsen **beslutade** att lämna något svar.

d. SOU 2016:78 Ordning och reda i välfärden. Svar via SLF senast 30 jan.

Styrelsen **beslutade** att inte lämna något svar.

e. Nominering till Neurology section UEMS kassör

Styrelsen **beslutade** att nominera Magnus Andersson till posten som kassör till UEMS.

f. Förfrågan om hjälp i arbetet kring donation till MS-forskning till SLS

Styrelsen **utsåg** AS att företräda SNF.

14. Hemsidan (PDA)

a. Nätforum

PDA föredrog det pågående arbetet med nätforum.

15. Övriga frågor

a. Stadgeändring

JZ rapporterade att även SLF i oktober fastställt SNFs stadgeändring avseende medlemsavgift för pensionärer.

- b. Förfrågan från Peter Andersén om informationsbrev ang ALS-behandling
Styrelsen **beslutade** att brevet publiceras på hemsidan
- c. Styrelseninternat blir 18-19/9, ort Stockholm, preliminärt samma lokal.
- d. Nästa möte blir 15.30 – 17.00 den 7/3 per GTM

16. Mötets avslutande

Vid protokollet

Johan Zelano

Justeras

Per-David Alm (elektr)

Markella Petouni

Christina Sjöstrand